



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЛИПЕЦКА
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ № 135 Г. ЛИПЕЦКА

П Р И К А З

02.12.2022 г.

№ 155

г. Липецк

О создании Консультационного центра по оказанию услуг психолого-педагогической, методической и консультационной помощи родителям (законным представителям) детей и гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей

В целях оказания услуг психолого-педагогической, методической и консультационной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей в рамках реализации федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» и на основании приказа Министерства просвещения РФ от 30.09.2021 г. № 683 «Об утверждении перечня юридических лиц - победителей конкурсного отбора на предоставление в 2022 году из федерального бюджета грантов в форме субсидий юридическим лицам в рамках реализации мероприятия «Оказание услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей» федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» и их размера»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть на базе ДООУ Консультационный центр «Мы вместе» по оказанию услуг психолого-педагогической, методической и консультационной помощи родителям (законным представителям) детей и гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей.

2. Назначить руководителем Консультационного центра старшего воспитателя Чернышову О.В.

2.1. руководителю Консультационного центра:

- обеспечить разработку нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность Службы (в срок до 31.01.2023 г.);
- разработать План мероприятий Консультационного центра «Мы вместе» на 2023 год (в срок до 31.01.2023);

2.2. В ходе реализации федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» руководитель Консультационного центра:

- осуществлять общую координацию действий по реализации проекта;
- определять стратегические направления развития;
- разработать нормативную базу Консультационного центра;
- проводить информационную деятельность в г. Липецке и Липецкой области по работе Консультационного центра;
- организовывать работу по регулярному освещению деятельности Консультационного центра в средствах массовой информации и сети «Интернет».
- отвечать за привлечение в Консультационный центр получателей услуг;
- обобщать и анализирует полученные результаты;
- привлекать в случае необходимости специалистов других организаций и координирует их работу;

- контролировать выполнение «Дорожной карты Консультационного центра «Мы вместе»»;

- контролировать ведение документации Консультационного центра;

- организовать работу по регулярному освещению деятельности Консультационного центра;

- вести журнал учета обращений родителей (законных представителей) в Консультационный центр;

- распределять запросы в соответствии с содержанием для подготовки консультаций специалистами и определяет сроки их исполнения;

- определять формы работы по предоставлению запрашиваемых услуг;

- оказывать консультативную помощь специалистам центра для размещения на сайте ДОО видеозаписей мастер-классов, консультаций, мероприятий;

- осуществлять реализацию «Дорожной карты Консультационного центра «Мы вместе»»;

- осуществлять ежемесячный мониторинг оказания консультационных услуг родителям специалистами Консультационного центра;

- предоставлять еженедельные данные о количестве оказанных услуг нарастающим итогом в гугл-таблицу, созданную сотрудниками Министерства просвещения РФ

(<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1x8FJja80wkGbkxbZEDZYDMEVhKf9r6amatQlSxEjJ4k/edit#gid=0>).

3. Назначить бухгалтером Консультационного центра главного бухгалтера Зорину Е.Е.

3.1. В ходе реализации федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» бухгалтеру Консультационного центра:

- вести работу в электронном бюджете по реализации национального проекта;

- разработать механизм освоения средств гранта;
- своевременно вести отчетность по реализации проекта.

4. Назначить пиар-менеджером воспитателя Казьмину Е.А.

4.1. В ходе реализации федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» пиар-менеджеру Консультационного центра:

- организовать работу по связям с общественностью и средствами массовой информации;
- организовать работу по рекламированию Консультационного центра;
- осуществлять взаимодействие с социальными партнерами ДОУ и с образовательными учреждениями, учреждениями здравоохранения и физкультуры и спорта;
- разработать планы рекламных мероприятий и определяет затраты на их проведение;
- осуществлять выбор форм и методов рекламы в средствах массовой информации, их текстового, цветового и музыкального оформления;
- определять конкретных носителей рекламы (газеты, журналы, рекламные ролики и др.) и их оптимальное сочетание;
- производить запись информационных и рекламных видеороликов о деятельности Консультационного центра.

5. Для оказания услуг утвердить список сотрудников Консультационного центра.

- 5.1. Корнилекова Е.А. – педагог-психолог;
- 5.2. Чистякова Н.В. - педагог-психолог;
- 5.3. Копалина Н.В. - педагог-психолог;
- 5.4. Чистякова Н.С. – учитель-дефектолог;
- 5.5. Дякина Т.Н. – учитель-дефектолог;
- 5.6. Потапов С.В. – учитель-логопед;
- 5.7. Михайлова Н.А. - учитель-логопед;
- 5.8. Тихонова Г.Ю. – инструктор по ФК;
- 5.9. Беляева О.А. – воспитатель;
- 5.10. Бочарова И.В. - воспитатель;
- 5.11. Воржева Е.И. - воспитатель;
- 5.12. Колыхалова В.В. - воспитатель;
- 5.13. Ларина Г.Е. - воспитатель;
- 5.14. Килейникова Н.В. - воспитатель;
- 5.15. Головкова И.И. – музыкальный руководитель.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующая

Т.И. Полянская

С приказом ознакомлены: